

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МКДОУ д/с № 6
«РУЧЕЕК»
Касаева Э.С.



2019г.

Годовой план работы

*Воспитательно-образовательной
деятельности
на 2019-2020 учебный год.*

УРСДОН 2019г.

Годовая задача на 2019-2020 уч. год.

1. Речевое развитие детей через театрализованную деятельность.

Речь – это особый вид деятельности, тесно связанный с памятью, мышлением, воображением, эмоциями. Все эти процессы, как и сама речь, активно развиваются в раннем и дошкольном возрасте, поэтому в ФГОС выделена отдельная образовательная область «Речевое развитие».

Согласно ФГОС содержание образовательной области «Речевое развитие направлено» на достижение целей формирования устной речи и навыков речевого общения с окружающими на основе владения литературным языком своего народа.

Задачи речевого развития:

- Овладение речью, как средством общения
- Обогащение активного словаря
- Развитие речи через театрализованную деятельность
- Развитие звуковой культуры речи
- Развитие связной речи
- Развитие речевого творчества
- Знакомство с художественной литературой.

Цель: Способствовать развитию речевой самостоятельности детей через приобщение их к основам театрализованной культуры.

2. Охрана жизни и здоровья детей.

Главная цель по воспитанию безопасного поведения у детей – дать каждому ребенку основные понятия опасных для жизни ситуаций и особенностей поведения в них. Безопасность – это не просто сумма усвоенных знаний, а умение правильно вести себя в различных ситуациях.

Количество групп: 4.
Количество детей: 75

1 младшая группа (дети с 2 до 3 лет)
2 младшая группа (дети с 3 до 4 лет)
Средняя группа (дети от 4 до 5 лет)
Старшая группа (дети от 5 до 6,6 лет)

В МКДОУ работают 7 педагога

Специалисты:

Заведующий – 1.
Музыкальный руководитель - 1
Инструктор по физкультуре – 1
Психолог -1

По квалификационным категориям:

1 квалификационная категория – 6
БК – 1

***СХЕМА РАССТАНОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
на 2019-2020 уч.год***

Младшая группа- Царакова Алина Георгиевна
Средняя группа- Созаева Мальвина Валерьевна
Старшая группа- Дзитоева Светлана Георгиевна
Подготовительная группа- Болатова Анжела Владимировна

СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

№	Ф.И.О.	должность	образование	Пед. стаж	курсы
1.	Касаева Эльза Сослановна	Заведующая	высшее	36	2018 СОРИПКРО
2.	Гегаева Марина Шамиловна	Ст.восп-ль	Среднее профессион.	25	2019 ФИПКuП
3.	Болатова Анжела Владимировна	Воспитатель	Высшее	22	2019 ФИПКuП
4.	Царакова Алина Георгиевна	Воспитатель	Высшее	21	2019 ФИПКuП
5.	Дзитоаева Светлана Георг-на	Воспитатель	Высшее	17	2016 СОРИПКРО
6.	Созаева Мальвина Валерьевна	Воспитатель	Высшее	1	2018 СОРИПКРО
7.	Марзоева Фатима Тотрадзовна	Воспитатель	Среднее профессион.	35	2014 СОРИПКРО
8.	Зураева Алла Николаевна	Воспитатель	Среднее профессион.	49	2016 СОРИПКРО
9.	Боциева Марина Владимировна	Осетиновед Психолог	Высшее	25	2017 СОРИПКРО

№	Ф.И.О.	должность	образование	категория	Приказ №
1.	Касаева Эльза Сослановна	Заведующая	высшее	БК	
2.	Гегаева Марина Шамиловна	Ст.восп-ль	Среднее профессион.	1 квалиф. категория	Приказ №312 от 29.03.2019г.
3.	Болатова Анжела Владимировна	Воспитатель	Высшее	1 квалиф. категория	Приказ №171 от 07.03.2018г.
4.	Царакова Алина Георгиевна	Воспитатель	Высшее	1 квалиф. категория	Приказ №171 от 07.03.2018г.
5.	Дзитоаева Светлана Георг-на	Воспитатель	Высшее	1 квалиф. категория	Приказ №171 от 07.03.2018г.
6.	Созаева Мальвина Валерьевна	Воспитатель	Высшее	БК	
7.	Марзоева Фатима Тотрадзовна	Воспитатель	Среднее профессион.	1 квалиф. категория	Приказ №171 от 07.03.2018г.
8.	Зураева Алла Николаевна	Воспитатель	Среднее профессион.	БК	
9.	Боциева Марина Владимировна	Осетиновед Психолог	Высшее	1 квалиф. категория	Приказ №312 от 29.03.2018г.

1. Организация работы с кадрами

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Повышение квалификации педагогических кадров.			
	Направить на курсы повышения квалификации: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	В течение года	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	
2.	Аттестация педагогических кадров			
	Аттестовать в 2019-2020 учебном году на 1 квалификационную категорию: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	В течение года	Министерство образования и науки РСО-Алания	
3.	Изучение новой методической литературы и периодических изданий.	В течение года	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
4.	Участие педагогического коллектива в м/объединениях, конкурсах и других мероприятиях города.	В течение года	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
	1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Зав ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	
	2. Правила внутреннего трудового распорядка.		Зав ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	
	3. Инструктаж с младшим обсл. персоналом «Должностные инструкции», Правила обработки посуды, смена белья и прочее.		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
	1. Ознакомление с новыми СанПиНами.	Октябрь	Зав ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	

2. Руководство и контроль: обследование состояния здоровья детей.		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
1. Подготовка к зиме, уборка территории	Ноябрь	Зав ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	
2. Соблюдение инструктажей по ОТ, ТБ при проведении прогулок в зимний период.		Зав ДОУ, Зав.хоз., Медсестра	
1. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	Декабрь	Зав ДОУ <u>Касаева Э.С.</u>	
1.Инструктаж по охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки .	Январь	Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
1. Соблюдение инструктажей по противопожарной безопасности.	Февраль		
2. Повторяем правила Сан.Пин. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфицированные мероприятия		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
1. Подготовка к весеннему празднику	Март	Ст.воспит. _____	
2. Санитарное состояние групп - взаимопроверка		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
1.Экологический субботник по уборке территории, посадка рассады для цветников	Апрель	Зав.хоз., Коллектив	
1.Консультация. Детские инфекционные заболевания воздушно-капельным путем.		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
1. Проведение инструктажей по работе в летний период..	Май	Зав ДОУ, Зав.хоз., Медсестра	
2. Соблюдение санэпидрежима в летний период.		Медсестра <u>Царукаева Э.Г.</u>	
3.Озеленение участков ДОУ		Зав.хоз., Коллектив	

2. Организационно-педагогическая работа

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Результат</i>
1.	1.Праздник открытия нового учебного года «Здравствуй, детский сад!».	Сентябрь	<i>Муз.руков., Воспитатели</i>	<i>02.09.2019г.</i>
	2.Праздник «День дошкольного работника».		<i>Муз.руков.</i>	<i>27.09.2019г.</i>
	3.«Круглый стол» Разработка ООП детского сада.		<i>Ст.воспит.</i>	
2.	1.Выставка рисунков «Осень золотая».	Октябрь	<i>Восп-ли всех возрастных групп</i>	<i>1 неделя</i>
	2.«Коста - художник и поэт»		<i>Осетиновед</i>	<i>15.10.2019г.</i>
	3.Открытое занятие по правилам дорожного движения «ППД»		<i>Воспит-ль Царакова А.Г.</i>	<i>3 неделя</i>
	4.«Золотая осень»(утренник с театрализованной постановкой)		<i>Созаева М.В.</i>	<i>4 неделя</i>
3.	1. Конкурс между группами «Драматизация сказки».	Ноябрь	<i>Восп-ли всех возрастных групп</i>	<i>1-2 неделя</i>
	2.Ирон барагбон «Джеоргуыба».		<i>Боциева М.В.</i>	<i>3 неделя</i>
	3.Открытые занятия в ст. и ср. группах(для родителей)		<i>Болатова А.В. Дзитоева С.Г.</i>	<i>4 неделя</i>
4.	1. Развитие речи детей через театр. (Показ...	Декабрь	<i>Воспит. групп</i>	
	2. Смотр-конкурс на лучшее оформление группы к новомуднему празднику		<i>Воспит. групп</i>	
	3.«Здравствуй Новый год!» новогодний утренник. Конкурс карнавальных костюмов.		<i>Муз. Руковод. Воспит. групп</i>	
5.	1.«Хадзаронта-хадзаронта» Развлечение по национальным мотивам	Январь		<i>2 неделя</i>
	2.«Рождественские забавы»			<i>3 неделя</i>

	3. Зимний спортивный праздник			4 неделя
	1. Показ кукольного театра «Колобок»	Февраль		
	2. «День защитника Отечества» утренник			
	3. «Масленица»			
	1. «Праздник мам!» утренник	Март		
	2. Выставка детских рисунков «Моя мама»			
	3. 27 марта- День театра. Развлечения для ст., подг. гр.		<i>Дзгоева С.Г. Болатова А.В.</i>	
	4. Самообслуживание. Трудовое воспитание детей.			
	1. 1-апреля- Праздник «Час улыбки и доброты».	Апрель	<i>Муз. Руковд.</i>	
	2. «Пришла весна, прилетели птицы!» открытые занятия.			
	3. Физкультурный досуг.			
	4. Театральный вечер			
	1. «День победы» утренник	Май	<i>Муз. Руковд.</i>	
	2. Тестирование детей старшей группы.		<i>Гегаева М.Ш. Болатова А.В.</i>	
	3. «До свидания, детский сад» выпуск в школу.		<i>Болатова А.В.</i>	
	1. 1-июня –Международный день защиты детей. праздник «Мы на свет родились, чтобы счастливо жить».	Июнь	<i>Муз. Руковд.</i>	

3. Работа с родителями

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
	1. Организация адаптации детей к детскому саду	Сентябрь	<i>Воспитатели всех групп</i>	
	2. Общее родительское собрание Выборы родительского комитета.		<i>Зав., ст. воспит. Пед. коллект.</i>	
	3. Оформление родительских уголков во всех группах ДОУ.		<i>Воспитатели всех групп</i>	
	3. Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей.		<i>Заведующая Воспитатели</i>	
2.	1. Групповые родительские собрания	Октябрь	<i>Воспитатели всех групп</i>	1 неделя
	2. «Жестокое обращение с детьми: что это такое?»		<i>Ст. воспит. Воспитатели</i>	
3.	1. Родители - пример для детей. (беседа с родителями)	Ноябрь	<i>Восп-ли всех возрастных групп</i>	
	2. Закаливающие мероприятия после сна.		<i>Медсестра</i>	
4.	1. Организация и приобретение новогодних подарков	Декабрь	<i>Родительский комитет</i>	
	«Как правильно одеть ребенка в холодную погоду?» консультация для родителей.		<i>Медсестра</i>	
5.	1. Консультация о детском травматизме. Опасность на дорогах.	Январь	<i>Восп-ли всех возрастных групп</i>	
	2. «Как развивать речь детей»			
	1. Участие в утреннике, посвященном 23 февраля.	Февраль	<i>воспитатели всех групп, род. комитет</i>	
	2. Подготовка к весеннему празднику 8 марта.		<i>воспитатели всех групп, род. комитет</i>	
	1. Участие в подготовке к празднованию 8 марта	Март	<i>воспитатели всех групп,</i>	

			<i>род.комитет</i>	
	2. Оформление ДОУ к празднику 8 марта.		<i>воспитатели всех групп, род.комитет</i>	
	1.Изготовлениуе и установка скворечников на участке	Апрель	<i>Воспитатели и родители</i>	
	2. Анкетирование «Оценка воспитательно - образовательного процесса и деят-ти ДОУ в целом.		<i>Зав., ст.воспит., родители</i>	
	1.Просмотр итоговых занятий.	Май	<i>Зав., ст.воспит., родители</i>	
	2.Итоговые групповые родительские собрания.		<i>Воспитатели и родители</i>	
	2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.		<i>Воспитатели и родители</i>	

Мониторинг

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Мониторинг уровня усвоения знаний по всем разделам программы	Октябрь 2019г.	Воспитатели
2	Анализ адаптации и успеваемости выпускников ДОУ 2017 года по итогам первого полугодия.	Декабрь 2019г.	Педагог-психолог
3	Диагностика готовности к школьному обучению.	Апрель 2020г.	Педагог-психолог

Раздел 4. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	1. Анализ маркировки и подбора мебели в группах ДОУ	Сентябрь	<i>Завед, М/с, Воспит-ли</i>	
	2. Работа по укреплению МКДОУ новыми пособиями, мебелью, посудой.		<i>Заведующая</i>	
	3. Работа по благоустройству территории		<i>Заведующая Завхоз</i>	
	4. Подготовка ДОУ к новому отопительному сезону -2018-2019 уч.г.		<i>Заведующая Завхоз</i>	
2.	1. Заседание административного совета по охране труда - результаты обследования здания, помещений ДОУ	Октябрь	<i>Завед. Ст.воспит.</i>	
	2. Работа по обновлению мягкого инвентаря матрасов		<i>Воспит. групп</i>	
	3. Рейд по проверке санитарного состояния групп		<i>Медсестра</i>	
	4. Инвентаризация в ДОУ.		<i>Комиссия по ОТ, завхоз</i>	
3.	1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Ноябрь	<i>Завхоз</i>	
	2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала		<i>Медсестра</i>	
	3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу		<i>Заведующая Медсестра</i>	
4.	1. Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников.	Декабрь	<i>Руководство ДОУ, род. комитет</i>	
5.		Январь	<i>Восп-ли всех возрастных групп</i>	
	1. Проверка организации питания по СанПиНу.	Февраль	<i>Медсестра</i>	
	2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.		<i>Административный состав,</i>	

			<i>м/сестра</i>	
	1. Благоустройство территории ДОУ и участков, их подготовка к весенне-летнему сезону.	Март	<i>Зав.хоз.</i>	
	1. Составление планов по месячнику «Благоустройство игровых участков и территории ДОУ»	Апрель	Заведующая, Зав.хоз., родит.комитет	
	2. Организация по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка.		Заведующая	
	3. Результаты медицинского осмотра		Медсестра	
	1. Завоз песка в песочницы, земли на цветники.	Май	<i>Зав.хоз.</i>	
	2. Озеленение территории; разбивка цветников.		<i>Зав.хоз. Воспитатели</i>	

5. Организация работы по преемственности со школой

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1.	Организовать экскурсию в школу (знакомство со зданием, наблюдение за первоклассниками).	Сентябрь	Ст.восп-ль, восп.,подг-льной гр.	
2.	Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Я будущий первоклассник»	ноябрь	Воспитатель Болатова А.В.	
3.	Консультация для родителей детей, которых идут в школу на тему: «Как подготовить ребенка к школе». Анализ успеваемости воспитанников.	Февраль	Педагог-психолог	
4.	Итоги диагностики готовности к школьному обучению детей дошкольного возраста.	Апрель	педагог-психолог ДОУ	
5.	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе.	В течение года	Ст.воспитатель, педагог-психолог	

План по ФГОС в ДОУ.

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
4	Разработка основной общеобразовательной программы детского сада.	Зав. ДОУ Ст.воспит. Воспитатели	Сентябрь-октябрь 2019г.
5	Организация работы постоянно действующего семинара для педагогов по освоению и реализации ФГОС.	Зав. ДОУ Ст.воспит.	В течение года
6	Разработка модели образовательного процесса ДОУ в соответствии с ФГОС.	Ст.воспит. Воспитатели всех групп	Сентябрь-октябрь 2018г.
7	Обеспечение оснащения ДОУ в соответствии с ФГОС.	Зав. ДОУ Ст.воспит.	В течение года

6. Методические формы работы на службе повышения профессионального мастерства педагогов по ФГОС

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки
1	Федеральный государственный стандарт	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Сентябрь
2	Комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса согласно ФГОС.	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Октябрь
3	Формы образовательной деятельности по освоению образовательных областей.	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Ноябрь
4	Организация совместной деятельности взрослых и детей в режимных моментах и в непосредственно-образовательной деятельности.	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Январь
5	Интеграция образовательных областей	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Февраль
6	Создание предметно-развивающей среды в группах ДОУ, обеспечивающие реализацию ООПДО (основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения).	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Март
7	Требования к организации предшкольной подготовки в условиях современного образования.	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Апрель
8	Планируемые результаты освоения детьми основной образовательной Программы».	Зав. ДОУ Старший воспитатель	Май

7. Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1	Педсовет №1 Установочный педсовет: 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы (отчеты воспитателей и старшего воспитателя). 2. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году». 3. Утверждение годового плана работы на 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности. 5. Утверждение графиков работы специалистов;	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	
2	<u>Педсовет №2</u> <u>«Роль театрализованных игр в развитии речи детей дошкольного возраста».</u> 1. Итоги тематического контроля по организации театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста. Справка. 2. Деловая игра «Театрализованные игры – средство речевого развития ребенка-дошкольника». 3. Театрализованные игры- средство речевого, интеллектуального, художественно-эстетического и социального развития дошкольников. 4. Принятие решения педсовета.	Ноябрь	Зав. ДОУ №. _____ • _____ Старший воспитатель • _____	
3	<u>Педсовет №3 – круглый стол</u> <u>«Роль подвижной игры в развитии движений детей дошкольного возраста».</u>	Март	Зав. ДОУ №. _____ • _____	

	1.Сообщение заведующей о роли подвижной игры в повышении двигательной активности детей дошкольного возраста. 2.Планирование, методические приемы организации подвижных игр в младшем дошкольном возрасте. 3.Планирование, методические приемы организации подвижных игр в среднем дошкольном возрасте. 4.Совершенствование двигательных умений и навыков в процессе подвижной игры в старшем дошкольном возрасте.		Старший воспитатель _____	
	Педсовет №4 Итоговый педсовет Подведение итогов работы за 2018-2019 учебный год. 1. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. 2. Отчет старшего воспитателя о проделанной работе. 3. Анализ заболеваемости детей и проведение оздоровительной работы с детьми.	Май	Зав. ДОУ №. _____ Старший воспитатель _____	

8.Оперативный контроль

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
Ежедневный контроль Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий			Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно Ежедневно	Ст.м/с <u>Царукаева Э.Г.</u>	
2.	Учебно- воспитетльный процесс: подготовка, организация.			
3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателей в обучении приема пищи.	В течение года		
4.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.	В течение года		
5.	Посещаемость детей.	Постоянно		
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	Постоянно		
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года		
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	В течение года		
9.	Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоянно		
Периодический контроль Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.				
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	Ежемесячно	Ст.м/с <u>Царукаева Э.Г.</u>	
2.	Выполнение натуральных норм питания детей		Ст.м/с <u>Царукаева Э.Г.</u>	
3.	Выполнение плана по детодням		Ст.м/с <u>Царукаева Э.Г.</u>	

4.	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
5.	Состояние документации по группам.	1 раз в кв.	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
Тематический контроль				
1.	Тема: «Готовность групп к началу 2019-2020 учебного года», Состояние развития игровой деятельности детей посредством применения инновационных игровых технологий». Задачи: 1.Проверить состояние предметно-развивающей среды в помещениях детского сада и определить ее соответствие требованиям ФГОС к условиям реализации программы 2.Изучить документацию педагогических работников детского сада и определить готовность к новому 2019-2020 учебному году.	Сентябрь	Зав. ДОУ <u>Касаева Э.С.</u> ст.воспит. <u>Гегаева М.Ш.</u>	
2.	Тема: Состояние развития игровой деятельности детей посредством применения инновационных игровых технологий»	Ноябрь	Зав. ДОУ _____ ст.воспит. _____	
2.	Тема: «Организация подвижных и театрализованных игр в развитии речи детей дошкольного возраста».	Март	Зав. ДОУ _____ ст.воспит. _____ Педагог-психолог	

Фронтальный контроль.				
3.	Определение готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе	Май	Зав. ДОУ _____ ст.воспит. _____ Педагог-психолог _____	

9.Семинары– практикумы.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
	«Укрепление здоровья, совершенствование физического развития дошкольников»			
	Занятие №1.			
	1.Роль подвижных игр в развитии основных движений и воспитании детей.	Сентябрь	Ст.воспит. Руков. по физ.воспит	
	Занятие №2.			
	1. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников в ДОУ. 2. Развитие тонкой моторики средствами физкультурных упражнений и подвижных игр.	Октябрь	Ст.воспит. Руков. по физ.воспит	
	«Развитие ребенка в театрализованной деятельности»			
	Занятие №1.			
	1.Формирование творческой личности ребенка средствами театральной деятельности. 2. Обзор методических пособий: • Театральная педагогика в ДОУ. • Музыка и театр в дошкольном возрасте. 3. Организация и оформление развивающей предметной среды театральных центров в	Январь	Ст.воспит. Муз.руководитель	

	группах.			
	Занятие №2.			
	1.Роль сказок в организации театрализованных игр. 2. Формирование ценностных ориентаций в театрализованных играх.	Февраль	Муз.руководитель Ст.воспит.	

Муниципальные мероприятия в 2019-2020уч.году.

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Отметка о проведении