##### 

##### 

##### УТВЕРЖДАЮ: Заведующая МКДОУ № 6 "Ручеек"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Касаева Э.С.*

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДЕТСКИЙ САД № 6 «РУЧЕЁК»**

**с.Кора-Урсдон**

**НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Основная задача – *«БЕЗОПАСНОСТЬ»***

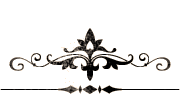
1. **Цель: Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.**
2. **Продолжать создавать условия для охраны жизни здоровья детей**

**3.Изучение новых педагогических технологий при реализации образовательной области «Безопасность».**

**Программное обеспечение**

**Программа *"Радуга"* под редакцией Т.Н. Дороновой.**

Юридический адрес: 363405, РСО-Алания, Дигорский район, с.К-Урсдон, ул.К-Маркса 1а., телефон: 8-867-33-97-1-92, эл.почта:elza.kasaeva@mail.ru



младшая группа (дети с 2 до 3 лет)

средняя группа (дети с 3 до 4 лет)

старшая группа (дети от 4 до 5 лет)

подготовительная группа (дети от 5 до 6,6 лет)

**В МКДОУ работают 7 педагога**

**Специалисты:**

Заведующая – 1.

Музыкальный руководитель - 1

Инструктор по физкультуре – 1

**По квалификационным категориям:**

1 квалификационная категория – 7

2 квалификационная категория -- 0

***Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, духовно-нравственного воспитания,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.***

             Годовой  план МКДОУ детский сад №6 "РУЧЕЕК" с. Кора-Урсдон Дигорского района составлен в соответствие с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ), в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155),  санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МКДОУ**

**№ 6 «РУЧЕЕК» НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**Воспитывать у детей осознанное отношение к собственному здоровью и жизни;**

**Обучать детей безопасному поведению в дорожно-транспортной среде;**

**Сформировать и развивать у детей целостное восприятие окружающей среды;**

**Повышать компетентность педагогов и родителей в**

**вопросах детской безопасности;**

**Популяризовать деятельность педагогов ДОУ на уровне села, района.**

**СЕНТЯБРЬ 2016 г.**

**День знаний**; **День дошкольного работника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами.* | | | |
| 1 | Производственное совещание | Правила внутреннего трудового распорядка. Знакомство сотрудников с нормативно-правовой документацией ДОУ. | Заведующая |
| 2 | Консультирование | «Планирование воспитательно-образовательной работы и ведению документации» | Заведующая, ст.воспит. |
| 3 | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом | Должностные инструкции. Правила, обязанности.Утверждение графика работы персонала ДОУ | Заведующая, м/с. |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 01.09. 2016г. | Праздничное мероприятие | Музыкальное развлечение, посвященное Дню знаний. | Муз. руководительВоспитатели групп |
| 1неделя | Тематический контроль | Тема: «Подготовка групп и участков к новому учебному году». | Заведующая, ст.воспит. |
| 2 неделя | Педагогический совет №1  (установочный) | Анализ за летне-оздоровительный период. Ознакомление педколлектива с годовым планом ДОУ на 2016-2017 учебный год. | Заведующая, ст.воспит. |
| 3 неделя | Круглый [**стол**](http://40.doutuapse.ru/svedenija-ob-obrazovatelnoi-organizacii/obrazovanie/godovoi-plan-raboty-mbdou-na-2014-2015-u.html) | Консультация для воспитателей «Безопасность». | Ст. воспитатель |
| 27.09.2016г. | Праздничное мероприятие | «День дощкольного работника». | Воспитатели групп, муз.руков. |
| *Работа с родителями.* | | | |
| 1 | Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей. | | Заведующая |
| 2 | Анализ семей по социальным группам, сверка сведений о месте работы родителей, контактных данных. | | Заведующая, воспитатели |
| 3 | Проведение общего родительского собрания. | 1. Цели и задачи общения, развития и оздоровления воспитанников на новый учебный год.  2. Выборы родительского комитета. | Заведующая, воспитатели, специалисты |
| 4 | Сверка сведений о родителях (законных представителей) воспитанников, составление социального паспорта семьи. | | Воспитатели |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | |
| 1 | Анализ маркировки [**мебели**](http://40.doutuapse.ru/svedenija-ob-obrazovatelnoi-organizacii/obrazovanie/godovoi-plan-raboty-mbdou-na-2014-2015-u.html) и подбора  и закрепления мебели в группах ДОУ | | м/с,  ст.воспит. |
| 2 | Работа по благоустройству территории | | Заведующая, ст.воспит. |
| 3 | Корректировка документации «Компенсационные выплаты» | | Заведующая |
| Контроль | | | |
| 1 | Проверка качества оформления документации педагогов. | | Заведующая |
| 2 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | | Заведующая |
| 3 | Организация  утренней гимнастики | | Заведующая, ст.воспит. |

**ОКТЯБРЬ 2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами.* | | | |
| 1 | Инструктаж. Техника безопасности на [**кухне**](http://40.doutuapse.ru/svedenija-ob-obrazovatelnoi-organizacii/obrazovanie/godovoi-plan-raboty-mbdou-na-2014-2015-u.html) и в прачечной, работа с электроприборами. | | Зав.хоз. |
| 2 | Работа воспитателей по самообразованию. Консультация по программе «Радуга» с целью помочь понять задачи с учетом особенностей детей своей группы. | | Ст.воспит. |
| 3 | Работа по переработке должностных инструкций сотрудников ДОУ | | Заведующая |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 1 | 1 неделя | Руководство и контроль: обследование состояния здоровья детей. | Заведующая, Ст.воспитатель |
| 2 | 15.10.2016г. | День рождение Коста. | Боциева М.В. |
| 3 | 3 неделя | Открытое занятие по правилам дорожного движения «Правила дорожного движения». (Безопасность) | Царакова А.Г. |
| 4 | 4 неделя | Осенний праздник «Золотая осень». Выставка рисунков «Золотая осень». | Дзитоева С.Г. |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | |
| 1 | Групповые родительские собрания | «Опасности на дорогах». | Воспитатели групп |
| 2 |  |  |  |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | |
| 1 | Оформление подписки на педагогические газеты и журналы на 1 полугодие 2016г. | | Ст.воспит. |
| 2 | Рейд по проверке санитарного состояния групп. | | Завед. Зав.хоз. Медсестра |
| 3 | Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ. | | Заведующая, Зав.хоз. |
| *Контроль* | | | |
| 1 | Обследование знаний педагогов "Профессиональная компетентность педагогов в соответствии с ФГОС ДО" | | Завед., Ст.воспит. |

**НОЯБРЬ 2016г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами*. | | | |
| 1 | Подготовка здания ДОУ к зимнему периоду, уборка территории. | | Заведующая, Зав.хоз. |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 1 | 03.11.2015г. *Тематическая проверка* | Создание условий для охраны жизни и укрепления здоровья детей. | Завед. Ст.воспит. |
| 2 | 2 неделя | Неделя пожарной безопасности. | Болатова А.В. |
| 3 | 3 неделя | Педсовет №2 «Безопасность и здоровье наших детей». | Завед. Ст.воспит. |
| 4 | 4 неделя | «Джеоргуыбайы барагбон». | Боциева М.В. |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | |
| 1 | Папка-передвижка | «Развитие мелкой моторики». | Ст. воспит. |
| 2 | Праздник | Изготовление семейных альбомов «Я и моя семья». | Муз.рук-ль |
| 3 | Фотовыставка | «Осенние праздники и развлечения». | Воспитатели |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | |
| 1 | Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | | Медсестра |
| 2 | Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. | | Заведующая, зав.хоз. |
| 3 | Укрепление материально-технической базы. Рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря. | | Заведующая, зав.хоз. |
| *Контроль* | | | |
| 1 | Проверка освещения  ДОУ. | | Зав.хоз. |
| 2 | Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. | | Заведующая, медсестра |
| 3 | Организация разнообразной деятельности детей на прогулке. | | Ст.воспит. |

**ДЕКАБРЬ 2016г.**

**Новый год**; **Каникулы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами.* | | | |
| 1 | Инструктажи | «Техника безопасности при проведении новогодних елок»;  «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | Заведующая |
| 2 | Отчет | «Заболеваемость детей за год» | Медсестра |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 1 нед. | Зимние забавы |  |  |
| 2 нед. | Выставка детских рисунков | «Витамины и здоровый организм» | Воспитатели групп |
| 3 нед. |  | «Времена года». | Муз.рук-ль |
| 4 нед. | Праздники | «В  гости Новый год пришел…». | Болатова А.В. |
| *Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.* | | | |
| 1 | Приобретение игрового оборудования. | | Заведующая |
| 2 | Оформление групповых комнат к новогодним праздникам. | | Воспитатели |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | |
| 1 | Заседание родительского комитета | «Организация и приобретение новогодних подарков». | Родительский комитет |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | |
| 1 | Подготовка к новогодним праздникам. Утверждение графика утренников. | | Заведующая, ст.воспит. |
| Контроль | | | |
| 1 | Анализ медицинской документации (журнал по контролю, карты наблюдений, отчеты по заболеваемости, аналитические справки по заболеваемости.) | | Заведующая |

**ЯНВАРЬ 2016 г.**

**Рождество**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами.* | | | |
| 1 | Консультация | «Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия». | м/с |
| 2 | Инструктаж | «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки». | м/с |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 2 неделя | Развлечение | «Прощание с елкой». | Муз.рук-ль |
| 3 неделя | Праздник | «Рождество». | Муз.руков. |
| 4 неделя | Круглый [**стол**](http://40.doutuapse.ru/svedenija-ob-obrazovatelnoi-organizacii/obrazovanie/godovoi-plan-raboty-mbdou-na-2014-2015-u.html) | «Работа воспитателей с родителями по профилактике жестокого обращения с детьми». | Завед., Ст.воспит., воспитатели всех гр. |
| *Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.* | | | |
| 1 | Обновление информации в родительских уголках. | | Ст.воспит., педагоги |
| 2 | Приобретение методической литературы, раздаточного материала и инвентаря для учебных занятий. | | Заведующий, Ст.воспит. |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | |
| 1 | Фотовыставка | «Новогодние и рождественские праздники в детском саду». | Воспитатели |
| 2 | Консультация | «О детском травматизме». | Педагог-психолог |
| *Административно-хозяйственная работа* | | | |
| 1 | Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц. | | Заведующая |
| Контроль | | | |
| 1 | Оценка организации культурно-гигиенических навыков во время умывания | | Ст.воспит. |
| 2 | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | | Ст.воспит. |
| 3 | Соблюдение температурного режима в группах | | м/с |

**ФЕВРАЛЬ 2016г.**

**День Защитника Отечества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | Тема | Ответственный |
| *Работа с кадрами.* | | | |
| 1 | Инструктаж | «Правила обработки посуды и помещений при инфекционных заболеваниях» | м/с |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | |
| 1 | Консультация | «Вредные привычки у детей» | Психолог |
| 2 | Выставка детских работ | «Защитники Отечества» | Воспитатели |
| 3 | УТРЕННИК | Праздник, посвящённый к 23 февраля | Марзоева Ф.Т. |
| 4 | Муз. рразвлечение | «Ух ты, Масленица!» | Муз.рук-ль |
| *Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды.* | | | |
| 1 | Фотовыставка | «Защитники Отечества» | Воспитатели |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | |
| 1 | «Как правильно одевать детей в зимний период». | | М/с |
| 2 | Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми за безопасным проведением прогулок детей. | | Администрация ДОУ |
| 3 | Консультация | «О детском травматизме на дорогах.» | М/с |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | |
| 1 | Проверка организации питания по СанПиНу. | | М/с |
| 2 | Подготовка к медицинскому осмотру воспитанников | | м/с |
| 3 | Выполнение санэпидрежима в ДОУ | | Административный состав, м/с |
| Контроль | | | |
| 1 | Организация работы с детьми по образовательной области «Развитие речи», «Познание» | | Ст.воспит. |
| 2 | Соблюдение режима дня | | Ст.воспит. |

**МАРТ 2016г.**

**8 марта – «Международный женский день»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | | Тема | Ответственный | | | |
| *Работа с кадрами.* | | | | | | | |
| 1 | Инструктаж | | «Охрана жизни и здоровья детей в весенний период». | Завед. Зав.хоз. | | | |
| 2 | Обсуждение проведения праздничного дня для сотрудников | | Празднование 8 марта. | Заведующая | | | |
| 3 | Взаимопроверка | | Санитарное состояние групп. | м/с, мл.воспитатели | | | |
| *Организационно-педагогическая работа.* | | | | | | | |
| 1 | 1 неделя | | «Мамин день». | Марзоева Ф.Т. | | | |
| 2 | Консультация | | «Воспитание у дошкольников самоуважения и уверенности к себе». | Ст.воспит., ст.м/с | | | |
| 3 | Тематический контроль | | «Актуальность вопроса воспитания осознанного отношения детей к охране, укреплению своего здоровья и здоровья окружающих». | Заведующая, ст.воспит. | | | |
| 4 | Педагогический совет №3 | | «Безопасность и здоровый образ жизни детей дошкольного возраста». | Заведующая, ст.воспит. | | | |
| *Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды* | | | |  | | | |
| 1 | Оформление ДОУ к празднику «8 Марта». | | | Ст.воспит., педагоги | | | |
| 2 | Пополнение уголков игровым материалом. | | | Педагоги | | | |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | | | | | |
| 1 | Праздник | «8 Марта – Международный женский день». | | Воспитатели | | | | |
| 2 | Анализ заболеваемости детей. | | | медсестра | | | |
| *Административно-хозяйственная работа*. | | | | | | | |
| 1 | Благоустройство территории ДОУ и участков, их подготовка к весенне-летнему сезону (организация подвоза песка). | | | | Зав.хоз. | | |
| Контроль | | | | | | | |
| 1 | Состояние санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПиНов. | | | | | Заведующая, ст.м/с | |
| 2 | Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста. | | | | | Ст.воспит. | |
|  |  | | | | |  |  | | |

**АПРЕЛЬ 2016 г.**

**День юмора и смехa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Форма проведения** | **Тема** | | **Ответственный** | | | | | |
| ***Работа с кадрами*** | | | | | | | | | |
| 1 | Экологическая акция по благоустройству территории ДОУ | «Цветущая Земля». | | Сотрудники ДОУ | | | | | |
| 2 | Анкетирование педагогов по итогам методической работы за учебный год. | | | Ст.воспит. | | | | | |
| 3 | Консультация для воспитателей | «Детские инфекционные заболевания воздушно-капельным путем передачи». | | м/с | | | | | |
| *Организационно-педагогическая работа*. | | | | | | | | | |
| 1 | Труд в природе | Уборка участков. | | Сотрудники ДОУ | | | | | |
| 2 | Муниципальный конкурс | «Веселые нотки». | | Муз.рук-ль, воспитатели | | | | | |
| 3 | Практикум | «Развитие общения педагогов». | | Педагог-психолог | | | | | |
| 4 | Педагогическая планерка | Обсуждения проведения мероприятий, посвященных майским праздникам. | | Заведующая, Ст.воспит. | | | | | |
| ***Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды*** | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение субботника. | Коллектив | | | | | | | |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение итоговых занятий для родителей и собрания «Вот и стали мы на год взрослее». | | | | | Воспитатели всех групп | | | |
| 2 | Оформление выставки  ко Дню Победы «Этих дней не смолкнет слава». | | | | | Воспитатели | | | |
| 3 | Экскурсия в школу (подготовительная группа) | | | | | Ст. воспит., воспит.подгот.гр. | | | |
| *Административно-хозяйственная работа.* | | | | | | | | | |
| 1 | Составление планов по месячнику «Благоустройства игровых участков и территории ДОУ». | | | | | | Заведующая Род.комитет ДОУ Зав.хоз. | | |
| 3 | Результаты медицинского осмотра. | | | | м/с | | | | |
| 4 | Организация работы по охране труда, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего  трудового распорядка. | | | | Заведующая | | | | |
| 5 | Анализ маркировки [**мебели**](http://40.doutuapse.ru/svedenija-ob-obrazovatelnoi-organizacii/obrazovanie/godovoi-plan-raboty-mbdou-na-2014-2015-u.html) и подбора мебели в группах ДОУ. | | | | Ст. м/с | | | | |
| Контроль | | | | | | | | | |
| 1 | Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ. | | Заведующая | | | | | | |
|  |  | | | | | | |  |  | |  |

**МАЙ 2016 г.**

**День Весны и труда** **9 мая – «День Победы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | Тема | | Ответственный | | | |
| *Работа с кадрами*. | | | | | | | |
| 1 | Производственное совещание | Итоги работы за учебный год, организация работы в летний оздоровительный период. | | Заведующая | | | |
| 2 | Проведение инструктажей по 1.Охрана жизни и здоровья детей, 2.Переход на летний режим работы, 3.Озеленение участков, 4. Соблюдение санэпидрежима в летний период. | | Заведующая, зав.хоз., Ст.воспит. | | | | |
| 3 | Организация выпуска детей в школу. | | Заведующий | | | | |
| *Организационно-педагогическая работа*. | | | | | | | |
| 1 | Праздники | День Весны и труда. День Победы. | | Ст.воспит. Муз.рук-ль Педагоги | | | |
| 2 | Тематический контроль | Выполнение годовых задач за 2016-2017 уч.год. | | Завед., Ст.воспит. | | | |
| 3 | Итоговый Педсовет №4 | Итоги учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду. | |  | | | |
| 4 | Выпуск 2016г. | «До свиданья детский сад!!!» | | Болатова А.В., педагоги | | | |
| ***Работа с родителями, школой и другими организациями.*** | | | | | | | |
| 1 | Заседание родительского комитета ДОУ. | | | | Председатель РК | | |
| 2 | Проведение общего и групповых родительских собраний. | | | | Заведующая, педагоги | | |
| 3 | Праздничные мероприятия | Выпуск детей в школу. | | Муз.рук-ль | | | |
| 4 | Выставка работ | Чему мы научились за год. | | Специалисты | | | |
| *Административно-хозяйственная работа*. | | | | | | | |
| 1 | Подготовка приказа об организации детей к летней – оздоровительной компании. Составление планов  работы. Проведение смотра – конкурса. | | | Заведующая, Зам. зав. по УВР | | | |
| 2 | Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. | | | Заведующая, Родительский комитет | | | |
| Контроль | | | | | | | |
| 1 | Состояние  работы по обеспечению  безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма. | | | Заведующая, Ст.воспит., м/с. | | | |
| 2 | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. | | | м/с | | | |
| 3 | Мониторинг освоения образовательных областей по всем возрастным группам на конец учебного года. | | | Ст.воспит. | | | |
| 4 | Благоустройство территории, смотр-конкурс. | | | Воспитатели всех групп | | | |
|  |  | | |  | |  |  | |

**Июнь 2016 г.**

**День защиты детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Форма  проведения | Тема | Ответственный | | |
| *Работа с кадрами*. | | | | | |
| 1 | Организация и проведение конкурса в ДОУ «Лучший участок по организации развивающей среды». | | Ст.воспит., воспитатели | | |
| 2 | Рейд по охране труда. | Комиссия по ОТ | | | |
| *Организационно-педагогическая работа*. | | | | | |
| 1 | Праздничное мероприятие | «День защиты детей». | Муз.рук-ль  Педагоги | | |
| 2 | Выставка | «Методическая и познавательная литература по работе с детьми летом». | Ст.воспит. | | |
| 3 | Консультация | «Организация исследовательской деятельности, наблюдений и прогулок в летний период». | Ст.воспит. | | |
| ***Оснащение педагогического процесса, создание развивающей среды*** | | | | | |
| 1 | Установка теневых навесов | Воспитатели | | | |
| *Работа с родителями, школой и другими организациями.* | | | | | |
| 1 | Ширма | «Роль книги в развитии дошкольника». | Воспитатели | | |
| 2 | Памятка | «Профилактика клещевого энцефалита». | м/с | | |
| 3 | Консультация | «Адаптация детей к ДОУ». | Педагог-психолог | | |
| *Административно-хозяйственная работа*. | | | | | |
| 1 | Косметический ремонт в групповых помещениях, в медицинском блоке. | | | | Заведующий, Ст.воспит. |
| Контроль | | | | | |
| 1 | Организация развивающего пространства на прогулочных участках, обеспечивающей занятость воспитанников в соответствии с возрастом в течении дня разными видами деятельности. | | | Воспитатели | |
| 2 | Контроль выполнения норм питания, выполнения СанПиН при организации питания. | | | Заведующая | |
| 3 | Контроль выполнения СанПиН, инструкций по охране жизни и здоровья детей. | | | м/с | |
|  | |  |  |  | | |