

Утверждаю

Заведующий МКДОУ д/с №6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Касаева

План работы по недопущению незаконных сборов на 2021-2022 учебный год

в МКДОУ д/с №6 «Ручеек» с.Кора-Урсдон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок исполнения |
| 1 | Издание приказа о проведении разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений в ДОУ  | Заведующий ДОУ | сентябрь |
| 2 | Корректировка положения «О комиссии по урегулирования споров между участниками образовательных отношений» | Старший воспитатель | сентябрь |
| 3 | Разработка плана работы по недопущению незаконных сборов | Заведующий ДОУ | Сентябрь |
| 4 | Разработка анкеты для родителей по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц | Старший воспитатель | Октябрь1-я неделя |
| 5 | Проведение анкетирования среди родителей по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц | Старший воспитатель | Октябрь2-я неделя |
| 6 | Размещение на сайте ДОУ плана работы по недопущению незаконных сборов и формы анкеты | Старший воспитатель | Сентябрь1-я неделя |
| 7 | Размещение на информационных стендах ДОУ данных Горячей линии по вопросам незаконных сборов денежных средств и оказанию платных образовательных услуг | Старший воспитатель | Октябрь1-2 недели |
| 8 | Обеспечение каждой группы информационными памятками для родителей | Заместитель заведующей по ВМР | Постоянно |
| 9 | Проведение беседы с педагогическими работниками по недопущению незаконных сборов | Заведующий ДОУ | Постоянно |
| 10 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросу применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | Заведующая ДОУ | Сентябрь, декабрь, март, май |
| 11 | Информирование работников о ответственности за нарушение антикоррупционных требований на заседаниях трудового коллектива | Заведующая ДОУ | По плану |
| 12 | Мониторинг работы Почты доверия | Старший воспитатель | Еженедельно |
| 13 | Ознакомление работников с мерами реагирования при наличии фактов незаконных сборов | Заведующий ДОУ | Ежеквартально |
| 14 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Старший воспитатель | Ежеквартально |
| 15 | Ознакомление с обязанностями работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов | Заведующий ДОУ | Ежеквартально |